

Da: Claudio Meneghini <dirigente@cpia.edu.it>
Oggetto: [SPF Softfail] Rendiconto e pagamento incarichi FIS / MOF, scadenza 30 Giugno 2020
Data: 15/05/2020 12:40:50



Ministero Istruzione
Ministero Università e Ricerca

CPIA (MB)
Prot. 0001512 del 27/05/2020
02-10 (Entrata)

Monza, via Cernuschi 8 - mbmmocool@istruzione.it - mbmmo.cool@pec.istruzione.it - +39-039-9752901

A tutto il personale

Oggetto: Rendiconto e pagamento incarichi FIS / MOF anno 2019/20, scadenza 30 Giugno 2020

Con la presente - tenuto anche conto dello scenario epidemiologico in corso - vengono disposte le modalità di rendiconto e reclamo dei compensi aggiuntivi per le attività FIS/MOF a.s. 2019/20 (ivi inclusi gli incarichi ora-per-allora).

Per inoltrare la richiesta di pagamento, i destinatari d'incarichi sono pregati di:

1. preparare il proprio rendiconto, comprensivo d'accettazione dell'incarico - o d'eventuale rinuncia al medesimo - riempiendo il seguente formulario del Google: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdTXDpEkD7ffWcTvakECx802iSjEYdRHNRyaiyvTDo2Gzlr1A/viewform>
2. aprire la propria posta elettronica @cpia.edu.it e constatare l'avvenuto invio automatico da parte del Google (normalmente dall'indirizzo forms-receipts-noreply@google.com) di un messaggio di posta elettronica con la ricevuta della compilazione del form di cui al punto 1. contenente l'elenco delle risposte date;
3. stampare su file pdf il messaggio di cui al punto 2, e salvarlo sul proprio pc, nominandolo "FIS_[COGNOME_NOME_SEDE]_2019_2020.pdf (per questo passaggio è possibile prendere informazioni da questa ricerca Google: <https://www.google.ch/search?q=come+salvare+su+pdf+un+messaggio+di+gmail>);
4. annunciarsi ad [Argo Personale](#) e procedere verso:
 - o I miei dati (clickare a sinistra) > richieste generiche > nuova richiesta generica (bottone in alto a destra);
 - o Una volta cliccato, inserire per favore nell'oggetto:
rendicontazione incarico FIS/MOF e richiesta pagamento compensi aggiuntivi (si prega di copiare e incollare questo testo).
6. Procedere poi per favore:
 - o a salvare la richiesta (bottone in alto a destra);
 - o ad allegare il proprio rendiconto pdf, con prodotto seguendo la procedura sopra descritta ai punti 1-4;
 - o **ad inoltrare la richiesta (bottone "inoltra" in altro a destra).**

La richiesta si considera firmata mediante accesso alla piattaforma ARGO con le proprie credenziali e relativo invio.

Il sistema produrrà in automatico una ricevuta di trasmissione, consultabile riaprendo la propria richiesta dopo averla chiusa almeno una volta.

Si ricorda che restano a produrre alcune lettere d'incarico ora-per-allora (3a tranche FIS/MOF).

La conclusione di tale produzione è prevista per i prossimi giorni. Una volta ricevuta la formalizzazione dell'incarico, i destinatari procederanno a reclamare il relativo compenso secondo il disposto della presente.

Scadenza: 30 Giugno 2020.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il dirigente, Claudio Meneghini - firmato digitalmente



Garanti sans virus. www.avast.com