

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI AULTI MONZA
SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016 - 2017
Presentazione Progetto sul territorio di Lissone “ IL SAPERE NON HA ETA’ “

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Progetto : IL SAPERE NON HA ETA' nona edizione - Comune di Lissone

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Professoressa Maria Antonietta Galimberti

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

OBIETTIVI :

- 1 - alfabetizzazione informatica degli adulti
- 2 - sviluppo delle competenze informatiche anche per una riqualificazione professionale
- 3 - conoscenza di una lingua straniera comunitaria (inglese, spagnolo e catalano)
- 4 - sviluppo delle capacità di comunicare in una lingua straniera (inglese, spagnolo e catalano)

DESTINATARI :

Adulti residenti nel comune di Lissone (eventualmente, a completamento del gruppo, si accolgo anche utenti che risiedono in altri comuni)

FINALITA' dei corsi di INFORMATICA

Nella società contemporanea, l'utilizzo del computer è una competenza essenziale e sempre più richiesta, non solo per l'inserimento nel mondo del lavoro, ma anche per la normale quotidianità, per la comunicazione e per l'informazione.

Le finalità sono

- far acquisire ai partecipanti competenze cognitive ed operative relative alla informatica e alla multimedialità
- favorire l'acquisizione di conoscenze informatiche da parte di cittadini appartenenti alla terza età (alfabetizzazione);
- facilitare il rapporto tra Amministrazione e cittadini anziani tramite il pieno e consapevole utilizzo delle nuove tecnologie nello specifico per accedere ai servizi online;
- familiarizzare i corsisti all'uso delle nuove tecnologie facilitando l'accesso alla rete Internet

METODOLOGIA da applicare nei corsi di INFORMATICA

Lezione frontale per spiegare l'argomento della lezione, svolgimento di un esercizio applicativo da parte del docente; in seguito più esercitazioni pratiche sotto la guida del docente

Tale metodo è particolarmente efficace nel caso di partecipanti adulti, perché permette di mantenere alta la loro attenzione durante la lezione, non solo ma, l'esercitazione pratica svolta sotto la guida dell'insegnante permette loro di acquisire più facilmente le conoscenze.

FINALITA' dei corsi di LINGUA STRANIERA

Nella attuale società multiculturale è diventato essenziale conoscere almeno una lingua straniera, ma soprattutto parlarla in modo fluente: questa è una competenza fondamentale per l'accesso al mondo del lavoro e per la riqualificazione professionale.

Inoltre è una competenza che è diventata una esigenza molto sentita per la possibilità di comunicare per viaggiare, di comunicare con gli stranieri, sempre più numerosi, presenti sul territorio nazionale.

Un'altra ragione per cui è importante conoscere una lingua straniera (o più di una) è la possibilità di avvicinarsi ad altre culture e altre tradizioni favorendo l'apertura mentale personale

Il corso intende sviluppare le quattro competenze :

- capacità di leggere,
- capacità di scrivere,
- capacità di ascoltare
- capacità di parlare nella lingua straniera.

METODOLOGIA da applicare nei corsi di LINGUA STRANIERA

Lezione frontale, ascolto di testi audio, lettura di testi scritti ed esercitazioni svolte singolarmente o in piccolo gruppo

Percorso di studio calibrato per livelli

Metodo comunicativo diretto per privilegiare la conversazione.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il progetto si realizzerà nell'anno scolastico 2016/2017

Le lezioni in aula inizieranno dalla metà di Ottobre del 2016

Termine previsto fine Maggio 2017

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni coinvolti

Professoressa Maria Antonietta Galimberti quale insegnante di Informatica

Docenti esterni

Insegnante di lingua spagnola

Insegnante di lingua inglese

Insegnante di lingua catalana

Personale di segreteria

DSGA del CPIA

Assistenti amministrativi

Coordinamento

Professoressa Maria Antonietta Galimberti

Ore di coordinamento previste 90

L'attività di coordinamento consiste nelle seguenti azioni: rapporti con il comune di Lissone per organizzazione dei corsi, presentazione corsi, controllo formazione gruppi, tutoraggio dei docenti esterni, preparazione calendario annuale delle lezioni, gestione delle eventuali assenze dei docenti e predisposizione dei recuperi delle lezioni sospese,

controllo delle assenze dei corsisti, contatti con i corsisti per i motivi più vari, fornire strumenti registri ecc ai docenti esterni, preparare copie dei test di ingresso, di metà corso e di fine corso, somministrare agli utenti il questionario di gradimento e tabulare i risultati, controllo documentazione dei corsisti.....

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Spazi fisici

Segreteria della sede di Monza del C.P.I.A.

Laboratorio di informatica della scuola Benedetto Croce di Lissone (pc fissi e video proiettore)

Aule della scuola Benedetto Croce di Lissone

Aula video della scuola Benedetto Croce di Lissone

Beni da utilizzare

fotocopie di moduli e di materiale didattico

registratori per ascolto di CD-Rom

pc fissi e videoproiettore presenti nel laboratorio di informatica

libri di lingua straniera acquistati direttamente dai corsisti

Data, 21 settembre 2016

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

Professoressa Maria Antonietta Galimberti